

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA WNIOSKÓW NA PROJEKTY PILOTAŻOWE DLA REGIONÓW WIEJSKICH DOTYCZĄCYCH EDUKACJI NA RZECZ ROZWOJU. 2016

Wstęp

W ramach działań realizowanych w projekcie „Rural DEAR Agenda - EYD 2015” finansowanym przez Komisję Europejską - DG DevCo, którego partnerem jest Społeczna Akademia Nauk, przewidziane jest finansowanie działań związanych z edukacją na rzecz zrównoważonego rozwoju.

Przyjmujemy następującą definicję edukacji na rzecz rozwoju i podnoszenia świadomości na ten temat za Komisją Europejską (2007):

- *Edukacja na rzecz rozwoju przyczynia się do likwidacji ubóstwa i promocji zrównoważonego rozwoju poprzez prowadzenie kampanii społecznych i wprowadzanie strategii edukacyjnych odnoszących się do takich wartości jak prawa człowieka, społeczna odpowiedzialność, równość płci, poczucie przynależności do jednego świata. Edukacja na rzecz rozwoju chce uświadomić istnienie ogromnych dysproporcji w poziomie życia różnych ludzi oraz podjąć kroki temu przeciwdziałające oparte na aktywnym uczestnictwie w procesie demokratycznym, który decyduje o społecznych, gospodarczych, politycznych i ekologicznych warunkach.*
- *Celem edukacji na rzecz rozwoju jest stworzenie takich warunków, aby wszyscy mieszkańcy Europy mieli przez całe życie możliwość zdobywania informacji i wiedzy na temat zagadnień związanych z globalnym rozwojem i znaczenia tych zagadnień dla poszczególnych osób; oraz wcielanie w życie praw i obowiązków mieszkańców zmieniającego się świata, które będą prowadziły do zmian na rzecz sprawiedliwego i zrównoważonego świata.*

Aby ułatwić komunikację w projekcie i podejmowanie działań operacyjnych, dodaliśmy poniższy tekst do wspomnianych powyżej definicji ramowych, aby podkreślić najważniejsze elementy dobrej praktyki w edukacji rozwojowej¹:

„Edukacja na rzecz rozwoju to dynamiczny proces, który wywołuje refleksję, analizę i krytyczne myślenie na temat relacji północ-południe, i poszukuje sposobów, które przyczynią się do zrozumienia ludzi doświadczających nierówności i niesprawiedliwości oraz mechanizmów, które będą dążyć do trwałych zmiany postaw i zachowań wobec nich.”

Przyjęte przez nas definicje i kryteria, które muszą również uwzględniać charakter dobrych praktyk edukacyjnych w rozumieniu Unesco:

"Dobre praktyki w dziedzinie edukacji to te doświadczenia i działania, które są ponadprzeciętne i zapewniają odpowiednią metodologię, pozwalającą na osiągnięcie obranych celów. Te innowacyjne, skuteczne i przydatne praktyki można również „naśladować” na innym gruncie i w innych kontekstach.

Zobacz również inne definicje edukacji na rzecz rozwoju zawarte w Załączniku nr 4.

POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNE

1. Przedmiot i cel.

Niniejsze zaproszenie do składania wniosków ma na celu finansowanie nowych innowacyjnych i/lub skutecznych propozycji działań na rzecz edukacji rozwojowej, skierowanych do społeczności z terenów wiejskich, działania mogą dotyczyć edukacji formalnej i nieformalnej, powinny być skierowane do dorosłych i młodzieży i być zgodne z założeniami i kryteria edukacji rozwojowej zdefiniowanej w niniejszym zaproszeniu.

Celem zaproszenia jest również udzielenie wsparcia różnym projektom, które poprzez swoją metodologię, zasoby, działania i koncepcje będą implementować edukację na rzecz rozwoju, a w szczególności promować procesy edukacyjne kształtujące postawę globalnego obywatelstwa, która kształtuje na nowo swoją przestrzeń życiową dzięki analitycznemu i krytycznemu sposobowi myślenia; byciu aktywnym i realizowaniu założonych celów.

2. Uprawnione działania i priorytety

1. Priorytetem są propozycje działań na rzecz edukacji rozwojowej (ER), skierowane do ludności terenów wiejskich.
2. Działania w ramach edukacji rozwojowej skierowane do szkół (uczniów, nauczycieli i rodziców), dorosłych, lokalnych stowarzyszeń oraz ogółu społeczeństwa.
3. Najważniejszym celem projektów musi być tworzenie i promocja działań edukacyjnych adresowanych dla osób indywidualnych i/lub określonych grup, które będą uwzględniały perspektywę równości płci, poszanowanie podstawowych praw człowieka i będą promowały działania na rzecz walki z ubóstwem, nierównością społeczną oraz łamaniem praw człowieka.

4. Projekty muszą mieć wymierny i pozytywny wpływ na beneficjentów oraz region objęty działaniem. Należy również określić niezbędne środki mające na celu zminimalizowanie przewidywanych i nieprzewidzianych negatywnych efektów, jakie mogą wynikać z podjętych działań.
5. Rezultaty i działania, a także strategie zarządzania składanych projektów muszą spełniać podstawowe kryteria dobrych praktyk w edukacji oraz praktyk dotyczących edukacji rozwojowej . Patrz: Załącznik II

3. Wnioskodawcy

Zaproszenie jest skierowane przede wszystkim do wszelkich podmiotów publicznych i prywatnych (posiadających osobowość prawną), a w szczególności szkół z terenów małych miast i wsi województwa łódzkiego; organizacji pracujących na rzecz seniorów; organizacji pozarządowych. Mile widziane wśród wnioskodawców będą instytucje lokalne, które działają na rzecz edukacji rozwojowej i posiadające doświadczenie w pracy na obszarach wiejskich.

4. Budżet i okres trwania grantu.

Całkowity budżet przeznaczony na sfinansowanie złożonych projektów wynosi **€26 000**.

Pojedynczy projekt może być dofinansowany maksymalnie kwota w wysokości **6 500** Euro.

Społecznej Akademii Nauk w Łodzi może finansować złożone projekty do 100% całkowitego budżetu, pod warunkiem, że jego budżet nie będzie większy niż 6 500 Euro.

Wszystkie działania dotyczące wybranych projektów będą musiałyby zrealizowane w okresie od daty podpisania umowy z SAN do 31 marca 2017 r.

Rodzaje kosztów kwalifikowanych uprawnionych w czasie realizacji projektów to:

- niewielkie zakupy materialne konieczne do przeprowadzenia planowanych działań i powstania rezultatów
- koszty usług koniecznych do przeprowadzenia planowanych działań i powstania rezultatów
- wydatki związane z przemieszczaniem się beneficjentów,
- wydatki związane z reklamą i upowszechnianiem informacji na temat projektu

-koszty personelu wynajętego konkretnie do celów wdrażania projektu
- koszty pośrednie mogą obejmować maksymalnie 5% całkowitej kwoty dofinansowanie. Ten element budżetu nie będzie wymagał dodatkowego uzasadnienia.

5. Termin nadsyłania wniosków

1. Termin ostateczny składania wniosków to 26.08.2016.
2. Wnioski można składać bezpośrednio do Działu Pozyskiwania Funduszy Społecznej Akademii Nauk, ul. Sienkiewicza 9, pokój 02, w godzinach od 8.00 do 16.00 lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej na powyższy adres.
3. Wnioski można również wysłać pocztą elektroniczną na adres: jszczecińska@spoleczna.pl
4. Dział Pozyskiwania Funduszy SAN prześle potwierdzenie otrzymania wniosku pocztą elektroniczną, w ciągu 3 dni od jego otrzymania.
5. Treść wniosku musi być zgodna z szablonem znajdującym się w ZAŁĄCZNIKU I
6. Społeczna Akademia Nauk w Łodzi może zażądać dodatkowych informacji, jeśli uzna, że jest to konieczne.
7. Złożenie wniosek oznacza akceptację zasad opisanych w niniejszym zaproszeniu. ogłoszenia.

6. Proces selekcji i kryteria oceny

Po otrzymaniu wniosków w terminie i w odpowiedni sposób, Komitet Ewaluacyjny składający się z osób pracujących w projekcie DEAR (Prof. Łukasz Sułkowski, Joanna Szczecińska, Maciej Kiełbasiński) będzie miało 40 dni na przeczytanie i ocenę propozycji.

Ocena oparta będzie o kryteria oceny określone w definicji Dobrych praktyk w edukacji i edukacji rozwojowej. Patrz: ZAŁĄCZNIK II.

Główne zagadnienia wniosków muszą odnosić się do przynajmniej jednego tematu wymienionego w priorytetach projektu DEAR. Patrz: ZAŁĄCZNIK III.

7. Ogłoszenie wyników i powiadomienia.

1. Po dokonaniu ostatecznej ewaluacji i selekcji, zostaną ogłoszone wyniki w postaci listy wnioskodawców, którym przyznano granty, z informacją na temat kwoty grantu oraz warunków jego przyznania, a także listą odrzuconych wniosków, z uzasadnieniem, dlaczego zostały odrzucone.

2. Grantodawca (SAN) zobowiązuje się do udzielenia wnioskodawcom, którzy uzyskali dofinansowanie, precyzyjnej informacji, które elementy projektu będą dofinansowane i w jakiej wysokości (grantodawca dopuszcza możliwość rezygnacji z niektórych działań proponowanych w projekcie i modyfikacji budżetów).
3. Zatwierdzone projekty i kwota przyznanego każdemu z nich grantu zostaną opublikowane na stronie Działu Pozyskiwania Funduszy Społecznej Akademii Nauk – www.dpf.spoleczna.pl .
4. Termin podjęcia decyzji w sprawie przyznania grantu oraz powiadomienia o decyzji wynosi 40 dni, licząc od pierwszego dnia po terminie składania wniosków. Po tym czasie, o ile nie będzie wyraźnego powiadomienia o wyniku, wnioski należy uznać za odrzucone.

8. Potwierdzenie przyjęcia grantu.

Osoby uprawnione do reprezentowania instytucji wnioskujących, którym przyznano grant, muszą w formie pisemnej poinformować o jego przyjęciu, a także o akceptacji warunków jego realizacji.

9. Płatność i uzasadnienie.

Organizacje będące beneficjentami otrzymają 50% kwoty grantu z góry, po rozliczeniu tej kwoty zgodnie z wymogami administracyjnymi grantodawcy, zostanie przekazane kolejne 50% kwoty grantu.

Zasady rozliczenia przyznaných grantów:

- grant zostanie wnioskodawcy przelany w polskich złotych. Przyznana kwota Euro zostanie przeliczona po kursie z dnia podpisania umowy na realizację projektu między wnioskodawcą a grantodawcą (SAN)
- każdy wydatek w projekcie powinien być poparty odpowiednimi dokumentami księgowymi i włączony do systemu księgowego wnioskodawcy
- do każdego dokumentu finansowego w projekcie powinno być dołączone potwierdzenie zapłaty (przelew bankowy lub dokument z kasy w przypadku gotówki)
- koszty osobowe wnioskodawca powinien uwiarygodnić poprzez przedłożenie grantodawcy umowy z osobą zatrudnioną w projekcie, listy płac oraz potwierdzenie przelewu



- koszty podróży lub transportu wnioskodawca powinien uwiarygodnić poprzez przedłożenie grantodawcy biletów z komunikacji publicznej lub formularza delegacji służbowej
- koszty zakupów i usług wnioskodawca powinien uwiarygodnić poprzez przedłożenie grantodawcy faktury i dowodu zapłaty za tę fakturę
- grantodawca zobowiązuje wnioskodawcę do przygotowania sprawozdania merytorycznego i finansowego w trakcie trwania projektu (po 3 miesiącach od rozpoczęcia) oraz raportu końcowego (miesiąc po zakończeniu projektu)

ZAŁĄCZNIK I:

**FORMULARZ APLIKACYJNY PROJEKTÓW PILOTAŻOWYCH DOTYCZĄCYCH EDUKACJI
NA RZECZ ROZWOJU**

Tytuł projektu	
Kraj/region/miejscowość lub miasto, gdzie realizowany będzie projekt	
Instytucja/organizacja odpowiedzialna za realizację projektu :	
Adres pocztowy	
Telefon lub e-mail	Tel. E-mail:
Strona organizacji/projektu	www.
Osoba kontaktowa/ osoby kontaktowe oraz stanowisko/funkcja w organizacji i w projekcie	<ul style="list-style-type: none">••••
Cele projektu: <ul style="list-style-type: none">• Ogólne• Szczegółowe	

Plan działań , które zostaną podjęte w ramach projektu:

Miejsce/obszar, gdzie projekt ma być realizowany:

Kształcenie formalne - szkoła podstawowa

Kształcenie formalne – szkoła średnia

Wyższa edukacja

Szkolenie zawodowe

Kształcenie dorosłych

Szersza społeczność

Inne (sprecyzuj)

Ogólne przedstawienie kontekstu projektu i opis jego uzasadnienia

<p>Grupy docelowe:</p> <p>Dziewczyny/nastolatki/kobiety ogółem:</p> <p>Chłopcy/nastolatki/mężczyźni ogółem:</p> <p>Przedział wiekowy:</p> <p>Inna charakterystyka:</p>	<p>Szczegółowy opis grupy docelowej, uzasadnienie dotyczące wyboru grupy, dla której przeznaczone jest działanie</p> <p>Czy projekt odnosi się do równouprawnienia kobiet i mężczyzn ? Czy projekt uwzględnia tę perspektywę w swoich działaniach?</p> <p>Czy projekt stanowi reakcję na konkretną diagnozę dotyczącą nierówności ekonomicznej lub społecznej? Czy projekt odnosi się do problemu nierówności społecznej lub tematyki praw człowieka?</p>
<p>Całkowity czas trwania projektu (w miesiącach):</p>	
<p>Opis proponowanej metodologii projektu</p>	
<p>Czy projekt jest oparty na współpracy z innymi organizacjami/ społecznościami? Jeśli tak – opisz inne podmioty i role każdego z uczestników.</p>	

Opis zasobów potrzebnych do przygotowania projektu na różnych etapach wraz z uzasadnieniem :
Zasoby ludzkie
Zaplecze techniczne
Materiały edukacyjne
Infrastruktura
Inne
Ewaluacja/ocena
Opis metod, strategii i narzędzi, które będą użyte w projekcie do ewaluacji rezultatów i celów wraz z wskazaniem stron odpowiedzialnych za te działania
Innowacje/osiągnięcia/edukacja oferowana w projekcie
Budżet:
Załączone dokumenty:
Opis instytucji wnioskującej :
Życiorys zawodowy osób odpowiedzialnych za realizację projektu
Inne (określić)

ZAŁĄCZNIK II.- ZASADY DOBRZYCH PRAKTYK

Maksymalny wynik: 100 punktów

KRYTERIA OGÓLNE	Tabela oceny	Wynik (0 – 5)
Trafność Pytania dotyczące dostosowania Inicjatywy edukacji rozwojowej do danego kontekstu	1. Czy potrzeby różnych zainteresowanych stron są jasno zdefiniowane?	
	2. Czy grupa docelowa, do której adresowany jest projekt, została właściwie określona i uzasadniona?	
	3. Czy propozycja jest zgodna z celami i priorytetami zaproszenia do składania wniosków?	
	4. Czy grupa docelowa uczestniczy bezpośrednio w realizacji projektu?	
	5. W jakim stopniu projekt uwzględnia równość płci, równe szanse, potrzeby osób niepełnosprawnych oraz prawa mniejszości?	
	6. Czy tematyka projektu jest bezpośrednio związana z edukacją na rzecz rozwoju?	
Skuteczność Pytania dotyczące optymalnego rozdysponowania zasobów projektu.	1. Czy budżet jest adekwatny do założonych celów?	
	2. Czy budżet jest adekwatny do zaplanowanych działań?	
	3. Czy materiały i zasoby ludzkie są wystarczające, by osiągnąć zamierzone cele i przeprowadzić proponowane działania?	
Rzetelność i powtarzalność Pytania na temat tego, czy projekt można powtórzyć i otrzymać podobne rezultaty.	1. Czy projekt można powtarzać w różnych kontekstach, z nadzieją na uzyskanie podobnie dobrych rezultatów?	
	2. Czy rozwiązania zastosowane w projekcie można w optymalny sposób wykorzystywać w innych kontekstach, w przedsięwzięciach o podobnym charakterze?	
	3. Czy projekt zapewnia dostęp do wystarczająco dużej liczby informacji, które umożliwią jego powtórzenie w innym kontekście i przez inne podmioty?	

Efektywność i innowacja Pytania dotyczące spójności celów i rezultatów oraz włączenia innowacyjnych elementów.	1. Czy projekt umożliwi osiągnięcie pożądaných rezultatów?	
	2. Czy projekt wprowadza jakąś innowację w podejściu do tematu?	
	3. Czy projekt oferuje jakieś innowacje dotyczące proponowanych metod działania?	
Trwałość i wpływ projektu Pytania dotyczące trwałości projektowych rozwiązań czy rezultaty proponowane w projekcie mogą doprowadzić do pożądaných zmian i przekształceń.	1. Czy projekt może przynieść długotrwałe efekty?	
	2. Czy projekt angażuje inne instytucje, szczególnie na szczeblu lokalnym? Czy w projekcie będzie wykorzystywał szeroką sieć kontaktów?	
	3. Czy wnioskodawca deklaruje kontynuację działań projektowych po zakończeniu finansowania? Jeśli tak, czy deklaruje uwzględnienie opinii beneficjentów na temat projektu nowych działaniach?	
	4. Czy projekt chce zmienić aktualną sytuację bezpośredniej grupy docelowej i społeczności lokalnej?	
	5. Czy projekt zakłada podjęcie działań skierowanych do odpowiednich władz administracyjnych?	
ŁĄCZNIE		

ZAŁĄCZNIK III. Lista głównych tematów związanych z edukacją na rzecz rozwoju:

Aby zawęzić obszerny blok tematów związanych z edukacją na rzecz rozwoju, specjaliści z tej dziedziny dokonali wyboru najbardziej znanych i powszechnie stosowanych zagadnień :

1. Globalne obywatelstwo
 2. Polityka włączająca
 3. Etyczne zakupy/uczciwy handel/odpowiedzialna konsumpcja
 4. Współpraca dla rozwoju
 5. Prawa człowieka
 6. Edukacja na rzecz wartości: solidarność, sprawiedliwość, pokój
 7. Płeć i rozwój
 8. Globalizacja
 9. Migracja, uchodźcy, rozwój
 10. Środowisko naturalne i rozwój
 11. Milenijne Cele Rozwoju/Cele Zrównoważonego Rozwoju
 12. Organizacje międzynarodowe
 13. Ubóstwo i rozwój/podział dóbr i władzy
 14. Relacje północ-południe
 15. Zarządzanie konfliktami
-

ZAŁĄCZNIK IV: Pozostałe definicje edukacji na rzecz rozwoju

Edukacja rozwojowa jest procesem, którego celem jest przyczynienie się do rozwoju ludzkiego, społecznego i gospodarczego krajów mniej rozwiniętych gospodarczo (tzw. Południa) poprzez uwytłumianie ich wzajemnych zależności z krajami gospodarczo rozwiniętymi (tzw. Północy), poprzez wprowadzanie pozytywnych zmian w zachowaniu ludzi w sprawie problemów, przed którymi stoją te kraje, oraz przez mobilizowanie aktywnego wsparcia obywateli na rzecz walki z ubóstwem.

Definicja DEEEP (Development Education Exchange in Europe Project)

Edukacja rozwojowa jest procesem aktywnego uczenia się, opartego na wartościach: solidarności, równości, włączania i współpracy. Sprawia ona, że ludzie przechodzą od podstawowej wiedzy o najważniejszych sprawach dotyczących rozwoju międzynarodowego i zrównoważonego rozwoju, poprzez zrozumienie przyczyn i skutków spraw światowych do osobistego zaangażowania i świadomego działania. Edukacja rozwojowa sprzyja pełnemu uczestnictwu wszystkich obywateli w usuwaniu ubóstwa na świecie, i walce z wykluczeniem. Jej zadaniem jest też wpływanie na to, aby polityka międzynarodowa i polityki w poszczególnych krajach były bardziej sprawiedliwe i bardziej oparte na równowadze ekonomicznej, społecznej i ekologicznej oraz na prawach człowieka.

Definicja Forum Edukacji Rozwojowej (2004)

Edukacja rozwojowa wyjaśnia, z czego wynikają i na czym polegają problemy współczesnego świata. Pomaga też zrozumieć, jakie czynniki kształtują, i w jaki sposób, międzynarodowy rozwój. Edukacja rozwojowa przybliża polskiemu społeczeństwu zagadnienia dotyczące sytuacji uboższych krajów, pokazuje wzajemne zależności między Polakami a mieszkańcami krajów rozwijających się. Powinna ona również pobudzać do krytycznej i świadomej refleksji nad własnym stylem życia i codziennymi wyborami, które w kontekście globalnym wywierają pozytywny bądź negatywny wpływ na jakość życia ludzi w innych krajach. W rezultacie edukacja rozwojowa powinna prowadzić do osobistego zaangażowania na rzecz walki z ubóstwem oraz włączenia się w proces budowania globalnego społeczeństwa opartego na zasadach solidarności, równości i współpracy.

Ministerstwo Spraw Zagranicznych RP